

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR ALFONSO , CUC MUY

Nit Emisor: 99194988

SERVICIOS TÉCNICOS "OSCAR"

ACCESO 5 A 5-042, zona 4, NAHUALÁ, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3E0C8E2B-C983-4D4F-8FD4-82A278595C2F

Serie: 3E0C8E2B Número de DTE: 3380825423

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 12:02:17

Fecha y hora de certificación: 04-nov-2025 12:02:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1- 318, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3E0C8E2B, número de DTE 3380825423 de fecha 30 de Noviembre de 2025; emitida por Oscar Alfonso Cuc Muy, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de Noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-318 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de Noviembre de 2025.

(f) 
Oscar Alfonso Cuc Muy
DPI: 3123 61300 0705

(f) 
Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762280018386

Fecha de Generación:
Nov 4, 2025, 12:13 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 12:02:17
Emisor:	99194988
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS "OSCAR"
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	3E0C8E2B-C983-4D4F-8FD4-82A278595C2F
Serie:	3E0C8E2B
Número del DTE:	3380825423
Acuse de recibido:	FCID202520251104T12:02:1706:003E0C8E2BC9834D4F8FD482A278595C2F
Fecha de la consulta:	04/11/2025 12:12:48
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 04/11/2025 12:13:14 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99194988
NOMBRE	OSCAR ALFONSO, CUC MUY
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-318 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-236-2025 ✓
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Alfonso Cuc Muy ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/11/2025 ✓	Al: 30/11/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Sololá ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas.	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural – AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en extensión rural – SNER-	Apoyé en el seguimiento para la asistencia técnica en el cultivo de Mashán (<i>Calathea Lutea</i>), haciendo uso de bio-insimos orgánicos elaborados a través de micro organismos de montaña, en un área de 0.5 Ha de producción con CADER, Paquilá	100% ✓	Finalizado.
	Apoyé en el seguimiento para la asistencia técnica a huertos familiares con CADER, Pochol.	100% ✓	Finalizado.
	Apoyé en el seguimiento para la asistencia técnica a huertos familiares con CADER, Paquila Palacal.	100% ✓	Finalizado.
	Apoyé de manera técnica en el seguimiento del cultivo de Banano (<i>Musa paradisiaca</i>) var Ceda, en un área de 441 metros cuadrados con un distanciamiento de 3x3 mts, con CADER Xojola.	100% ✓	Finalizado.

	Apoyé de manera técnica en el seguimiento del cultivo de Banano (Musa paradisiaca) var Ceda y Criollo, en un área de 2,205 en un área de 2,205 metros cuadrados equivalentes a 0.2 Hectáreas con un distanciamiento de 3x5 mts, de doble hilera con CADER Xojola.	100%	Finalizado.
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias en las formación, integración y establecimiento de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé de manera técnica en la capacitación con miembros de CADER Patzulin, en el manejo de Bronquitis y Coriza infecciosa en Aves de Traspatio (Gallus gallus domesticus).	100%	Finalizado.
	Apoyé de manera técnica en la capacitación de: Elaboración de repelentes orgánicos para uso en huerto medicinal en la Comunidad de Xejuyup, Nahualá Boca Costa.	100%	Finalizado.
	Apoyé de manera técnica en la capacitación de: Elaboración de repelentes orgánicos y bio estimulantes para uso en cultivos de época y de la región con miembros de CADER Chuicucab, Nahualá Boca Costa.	100%	Finalizado.
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-	Apoyé en el seguimiento técnico para la modificación de plan de fertilización y fitosanitario en el cultivo de Tomate (Musa paradisiaca) con miembros de CADER Xojola.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la elaboración técnica de: Calendario de intervalo de aplicaciones a través del uso de Bio-Insumos orgánicos en cultivos de la región y época con miembros de CADER de: Paquilá y Xejuyup.	100%	Finalizado.

4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en el acompañamiento para la asistencia técnica de huerto familiar y medicinal, realizando muestreos y reproducciones vegetativas para la propagación de 36 especies de plantas medicinales, en conjunto con Centro de Atención Permanente -CAP- Aldea Xejuyup.	100%	Finalizado.
	Apoyé de manera técnica en la recolección de datos, en la Aldea Xejuyup para la solicitud de infra estructura semi protegida tipo invernadero (Pilonera) para el beneficio de 65 asociados de la Cooperativa Integral Agrícola Renacimiento R.L, en conjunto con Vista Volcanes S.A.	100%	Finalizado.
	Apoyé en el acompañamiento técnico para la extracción de larvas de gusano Barrenador en Animales domésticos de las comunidades de Nahualá Boca costa, en conjunto con -CAP- La Ceiba y Xejuyup.	100%	Finalizado.
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas de la región climáticas de la región, realizando las actividades necesarias con el consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé de manera técnica en la recolección de datos de agricultores de las comunidades de Pochol, Somhib y Paquila, Nahualá Boca Costa, para la entrega de bono campesino, beneficiando a 40 agricultores.	100%	Finalizado.
	Apoyé de manera técnica en la entrega de Bono Campesino a agricultores de las comunidades de Pochol, Somhib y Paquila, Nahualá Boca Costa, para la entrega de bono campesino, beneficiando a 40 agricultores.	100%	Finalizado.
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejora integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en el seguimiento para la asistencia técnica en el cultivo de Hongo Ostra (Pleorotus ostreatus), en módulo de producción de 9 metros cuadrados con CADER, Somhib Palacal.	100%	Finalizado.

	Apoyé en el seguimiento para la asistencia técnica en el cultivo de Hongo Ostra (<i>Pleurotus ostreatus</i>), en módulo de producción de 9 metros cuadrados con CADER, Pochol 1.	100%	Finalizado.
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de planes semanales para ejecución de actividades a desarrollar con CADER de boca costa Nahualá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes semanales para ejecución de actividades a desarrollar con CADER de boca costa Nahualá.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la elaboración de informe físico financiero de AMER Nahualá, Boca Costa	100%	Finalizado.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Oscar Alfonso Cuc Muy
DPI: 3123 61300 0705
Celular: 37625316

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)  
Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA